

Durch die Station auszufüllen:

1. Angaben zur Station			
Spital:		Kostenstelle:	
Station:		Telefon:	
BM-Verantwortlicher:			
2. Monatlich durchzuführende Bestandeskontrollen			
<p>Die Kontrolle des Bestandes aller Betäubungsmittel muss monatlich durch den/die BM-Verantwortliche/n oder Stv. erfolgen und visiert werden. Entspricht bei einem der kontrollierten Arzneimittel der Ist-Bestand <u>nicht</u> dem Soll-Bestand, ist dies auf der jeweiligen Karte zu vermerken. In dem Fall bitte umgehend die SPH mittels der "Meldung BM-Zwischenfall" schriftlich über die Unstimmigkeit informieren. Verfallene und/oder nicht mehr benötigte Betäubungsmittel sind mittels Retourenschein an die Klinikversorgung SPH zu retournieren.</p>			
Jahr	Bestände i.O./ nicht i.O.	Name Kontrollperson (in Blockschrift)	Datum und Unterschrift
Januar			
Februar			
März			
April			
Mai			
Juni			
Juli			
August			
September			
Oktober			
November			
Dezember			

Bitte das vollständig ausgefüllte Formular am Jahresende an die Klinikversorgung SPH retournieren.

Durch die Klinikversorgung SPH auszufüllen:

3. Prüfung durch den Teamleiter Klinikversorgung	
Angaben:	<input type="checkbox"/> i. O. <input type="checkbox"/> nicht i. O.
Bemerkung:	
Massnahmen:	
Datum:	Unterschrift: